Затверджено

Рішення виконавчого комітету №72 від 25 листопада 2022 року

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **СМІДИНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА** | | |
| **Інформаційна картка**  **Видача витягу із погосподарської книжки** | | **ІК-11-30** |
| 1. | Орган, що надає послугу | | Смідинська сільська рада | |
| 2. | Місце подання документів та отримання  результату послуги | | 1.Приміщення Смідинської сільської ради  с. Смідин, вул. Грушевського, 9, тел. (03346) 97464  <http://smidynotg.gov.ua/tsnap-tsentr-diya/>  e-mail: [cnap@smidynotg.gov.ua](mailto:cnap@smidynotg.gov.ua)  Понеділок- п’ятниця: 09.00 – 16.00   1. Віддалені робочі місця Старости старостинських округів Смідинської територіальної громади:   - с. Рудня, вул. Миру, 14  - с. Журавлине, вул. Перемоги, 111  - с. Зачернеччя, вул. Незалежності, 1б  Понеділок-четвер 8.00-17.15, п’ятниця 8.00-16.00  Обідня перерва 13.00-14.00 | |
| 3. | Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них | | 1. Згода на обробку персональних даних;  2. Документ, до якого внесено відомості про місце проживання або місце перебування особи (паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, довідка про звернення за захистом в Україні), який повертається після прийняття документів.  У разі подання запиту законним представником додатково подається документ, що посвідчує особу 1. законного представника та документ, що підтверджує повноваження законного представника | |
| 4. | Оплата | | Безоплатно | |
| 5. | Результат послуги | | Виписка з погосподарської книги | |
| 6. | Термін виконання | | В день звернення | |
| 7. | Спосіб отримання відповіді  (результату) | | 1.Особисто | |
| 8. | Законодавчо  нормативна основа | | 1.Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» | |