ПЛАН ЗАХОДІВ  
 на 2025–2026 роки з реалізації Національної стратегії зі створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року

| Найменування завдання | Найменування заходу | Термін реалізації | | Ресурсне забезпечення | Відповідальні за виконання | Національні або міжнародні зобов’язання (за наявності) | Індикатор виконання |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата початку | Дата завершення |
| Напрям: Фізична безбар’єрність | | | | | | | |
| **Стратегічна ціль 1.1. Об’єкти фізичного оточення адаптуються відповідно до сучасних стандартів доступності** | | | | | | | |
| 1. Проведено навчання представників органів місцевого самоврядування з питань  створення безбар’єрного  простору | 1.1.Забезпечити проведення посадових  осіб органів місцевого  самоврядування з питань  створення безбар’єрного  простору | 01.01.2025  01.01.2026 | 31.12.2025  31.12.2026 |  | Відділ організаційно-кадрової роботи та інформаційної діяльності | Конвенція ООН  про права осіб з  інвалідністю | Звіт про кількість  посадових осіб  місцевого  самоврядування,  які пройшли  навчання з питань  створення безбар’єрного  простору  (осіб) |
| 1.2. Забезпечити проведення інформаційно-  просвітницьких заходів  (форуми, тренінги,  вебінари тощо) з питань  створення безбар'єрного  простору | 01.01.2025  01.01.2026 | 31.12.2025  31.12.2026 |  | Відділ організаційно-кадрової роботи та інформаційної діяльності Відділ освіти, культури, молоді та спорту | Конвенція ООН  про права осіб з  інвалідністю | Щоквартальний звіт про кількість заходів  щодо висвітлення  питань  створення безбар'єрного  простору  (одиниць) |
| 1.3. Провести аналіз доступності будівель і приміщень закладів освіти всіх рівнів для маломобільних груп населення, у тому числі осіб з інвалідністю | 01.01. 2025 | 31.05.2025 |  | Відділ освіти, культури, молоді та спорту | Національна стратегія розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року | Звіт за результатами оцінки доступності та облаштування приміщень закладів освіти всіх рівнів у відповідно до вимог доступності для маломобільних груп населення, включаючи осіб з інвалідністю |
| 1.4. Провести моніторинг стану доступності закладів культури та обʼєктів культурної інфраструктури щодо наявності безбар’єрного доступу | 01.01.2025 | 15.12.2025 |  | Відділ освіти, культури, молоді та спорту |  | Звіт за результатами моніторингу стану доступності закладів культури та обʼєктів культурної інфраструктури щодо наявності безбар’єрного доступу. |
| Напрям: Інформаційна безбарʼєрність | | | | | | | |
| **Стратегічна ціль: 1. Публічна інформація субʼєктів владних повноважень є доступною для кожного у різних форматах** | | | | | | | |
| 1. Запроваджено механізми, що забезпечують рівний доступ до носіїв інформації для осіб з порушеннями слуху при зверненнях до суб’єктів владних повноважень | 1.1. Підготувати роздаткові матеріали та брошури в легкому для читання форматі | 01.01.2025 | 01.06.2025 |  | Відділ у справах дітей та соціального захисту |  | Перелік роздаткових матеріалів та брошур в легкому для читання форматі |
| 2. Підвищено обізнаність серед персоналу центральних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування про важливість доступності та рівних можливостей для людей з різними комунікативними порушеннями. | 2.1. Провести спеціалізовані тренінги для персоналу органів влади щодо забезпечення доступності інформації, а також використання цифрових платформ, адаптованих для людей з інвалідністю та донесення відповідної інформації | 01.04.2025 | 31.12.2025 |  | Відділ організаційно-кадрової роботи та інформаційної діяльності, Відділ у справах дітей та соціального захисту |  | Щоквартальний звіт про проведені тренінги для персоналу органів влади щодо забезпечення доступності інформації |
| 2.2. Провести роботу серед працівників системи охорони здоров’я, які здійснюють прийом громадян, щодо культури та особливості спілкування з особами з порушеннями слуху та застосування онлайн-додатків безкоштовного перекладу жестовою мовою | 01.01.2025  01.01.2026 | 01.12.2025  01.12.2026 |  | Комунальне некомерційне підприємство «Смідинська АЗПСМ» |  | Щоквартальний звіт про проведену роботу |
| 2.3. Розмістити інформацію щодо політики безбар’єрності на офіційних ресурсах сільської ради та у соціальних мережах | 01.01.2025  01.01.2026 | 01.12.2025  01.12.2026 |  | Відділ у справах дітей та соціального захисту |  | Щоквартальна публікація на офіційних ресурсах сільської ради та у соціальних мережах |
| 2.4. Розмістити соціальну рекламу в медичних, освітніх закладах, центрі надання адміністративних послуг, адміністративних приміщеннях органів державної влади та місцевого самоврядування, які надають послуги ветеранам | 01.01.2025  01.01.2026 | 01.12.2025  01.12.2026 |  | Відділ у справах дітей та соціального захисту, відділ «Центр надання адміністративних послуг», відділ освіти, культури, молоді та спорту |  | Щоквартальна інформаційна довідка з переліком публікацій |
| 2.5. Розмістити інформацію про спектр послуг для ветеранів в амбулаторія, фельдшерських пунктах, старостинських округах | 01.01.2025 | 31.08.2025 |  | Відділ у справах дітей та соціального захисту, старости |  | Фотозвіт з інформацію про спектр послуг для ветеранів |
| 2.6. Забезпечити проведення інформаційно-просвітницької кампанії «Україна без бар’єрів» | 01.01.2025 | 01.12.2025 |  | Відділ у справах дітей та соціального захисту, Відділ освіти, культури, молоді та спорту |  | Звіт про проведену інформаційну кампанію |
|  | 2.7. Забезпечити проведення щорічного Національного тижня безбарʼєрності (травень) | 01.05.2025  01.05.2026 | 31.12.2026  31.12.2026 |  | Відділ у справах дітей та соціального захисту, відділ «Центр надання адміністративних послуг», відділ освіти, культури, молоді та спорту |  | Оприлюднено результати проведення національного тижня безбарʼєрності |
|  | 2.8.  Впровадити інтегровану систему оповіщення та інформування людей старшого віку про процедури евакуації | 01.01.2025 | 31.12.2026 |  | Відділ організаційно-кадрової роботи та інформаційної діяльності |  | Публікація на офіційному сайті сільської ради щодо впровадженої інтегрованої системи оповіщення |
| 2.9. Підвищити рівень поінформованості батьків і дітей про мінну небезпеку і правила поведінки на прифронтових і деокупованих територіях | 01.01.2025  01.01.2026 | 31.12.2025  31.12.2026 |  | Відділ освіти, культури, молоді та спорту |  | Щоквартальний звіт про проведені заходи |
| 2. 10. Розмістити інформаційні матеріали з питань ветеранської політики на офіційних вебсайтах, в соціальних мережах сілььскої ради | 01.01.2025  01.01.2026 | 01.12.2025  01.12.2026 | місцеві бюджети | Відділ у справах дітей та соціального захисту |  | Інформаційна довідка щодо кількості розміщених інформаційних матеріалів на сторінках Інтернет |
| **Стратегічна ціль: 1. Різні суспільні групи користуються рівними правами та можливостями для соціального залучення та громадянської участі** | | | | | | | |
| 1. Розвиток громадянської освіти дорослих, дітей та молоді для всіх суспільних груп | 1.1. Забезпечити проведення освітньо-виховних, інформаційно-просвітницьких заходів (тренінги, акції, семінари, форуми), з представниками молодіжних центрів, рад та активної молоді для забезпечення необхідними інструментами, підвищення рівня їх спроможності та якості діяльності щодо роботи з різними категоріями молоді (зокрема особами з інвалідністю та внутрішньо переміщеними особами, які постраждали внаслідок війни) для її залучення до громадянського та політичного життя, а також спрямованих на розбудову громадянського суспільства | 01.01.2025  01.01.2026 | 31.12.2025  31.12.2026 |  | Відділ освіти, культури, молоді та спорту |  | Публікація на офіційному веб-сайті щоквартального звіту за результатами зазначених проведених заходів (зазначено кількість учасників, кількість проведених заходів, типи та тематику заходів, дати проведення тощо) |
| **Стратегічна ціль 2. Суспільне прийняття, взаємоповага та згуртованість посилюють соціальний капітал у громадах** | | | | | | | |
| 1.Проведено просвітницькі кампанії щодо підвищення рівня толерантності, недискримінації, розуміння цінностей різноманіття та суспільного прийняття, про повагу, безбар’єрні комунікації і чутливу мову спілкування. | 2.1. Провести просвітницьку кампанію на рівні територіальних громад щодо толерантного ставлення, використання чутливої мови спілкування, недопущення дискримінації та булінгу осіб з інвалідністю, як вагому складову інтеграції у життя громади | 01.01.2025  01.01.2026 | 31.12.2025  31.12.2026 |  | Відділ освіти, культури, молоді та спорту |  | Щоквартальний звіт щодо проведених заходів в рамках просвітницької кампанії (зазначено кількість учасників, кількість проведених заходів, типи та тематику заходів, дати проведення тощо) |
|  | 2.2. Забезпечити проведення просвітницьких кампаній в громадах щодо підтримки чоловіків та жінок після завершення військової служби | 01.01.2025  01.01.2026 | 31.12.2025  31.12.2026 |  | Відділ у справах дітей та соціального захисту |  | Щоквартальна довідка щодо проведених заходів в рамках просвітницької кампанії |
|  | 2.3. Провести гендерно-чутливі інформаційно-просвітницькі заходи про те, куди звертатися про підтримку людям, які постраждали від домашнього насильства, куди звертатися свідкам такого насильства | 01.01.2025  01.01.2026 | 31.12.2025  31.12.2026 |  | Відділ освіти, культури, молоді та спорту, Відділ у справах дітей та соціального захисту |  | Щоквартальний звіт щодо проведених заходів |
|  | 2.4. Забезпечити проведення заходів щодо вшанування пам’яті захисників України | 01.01.2025  01.01.2026 | 31.12.2025  31.12.2026 |  | Структурні підрозділи сільської ради, комунальні заклади |  | Щорічна публікація інформації щодо проведених заходів |
| **Стратегічна ціль 3. Доступні для кожної людини соціальні, освітні, охорони здоровʼя, комунальні, транспортні, фінансові, правничі, безпекові, правозахисні, цивільного захисту, адміністративні, архівні, медіа та інші послуги.** | | | | | | | |
| 1. В систему навчання органів державної та місцевої влади, публічних службовців, надавачів послуг включено питання доступності, інклюзії та безбар’єрності | 3.1. Забезпечити належне функціонування у закладах освіти захисних споруд цивільного захисту та їх доступність і безпеку для маломобільних груп населення, у тому числі осіб з інвалідністю | 01.01.2025  01.01.2026 | 31.12.2025  31.12.2026 |  | Відділ освіти, культури, молоді та спорту |  | Щоквартальний фотозвіт об’єктів, в яких діють укриття з урахуванням доступності потреб осіб з інвалідністю |
| **Стратегічна ціль 4. Кожна людина має доступ до розвиненої системи громадського здоровʼя, включаючи заходи фізичної активності та спорту** | | | | | | | |
| 1. Забезпечено залучення всіх суспільних груп до оздоровчої рухової активності та адаптивного спорту | 4.1. Провести гендерно чутливі інформаційно-просвітницькі заходи для зміцнення здоров’я населення, раннього виявлення захворювань, формування навичок здорового способу життя, зокрема щодо зниження рівня поширеності тютюнокуріння, відповідальної самозбережувальної поведінки | 01.01.2025  01.01.2026 | 31.12.2025  31.12.2026 |  | Відділ освіти, культури, молоді та спорту, Відділ у справах дітей та соціального захисту |  | Опубліковано інформації про проведені щоквартально заходи |
|
| 2. Забезпечено надання психологічної допомоги та підтримки для всіх суспільних груп | 2.1. Забезпечити надання психологічної допомоги та підтримки ветеранам і ветеранкам | 01.01.2025  01.01.2026 | 31.12.2025  31.12.2026 |  | Комунальне некомерційне підприємство «Смідинська АЗПСМ», Відділ у справах дітей та соціального захисту |  | Щоквартальний звіт за результатами надання психологічної допомоги та підтримки ветеранам і ветеранкам |
| 2.2. Забезпечити надання психологічної допомоги та підтримки дітям, які отримали травматичний досвід | 01.01.2025  01.01.2026 | 31.12.2026  31.12.2026 |  | Комунальне некомерційне підприємство «Смідинська АЗПСМ», Відділ у справах дітей та соціального захисту |  | Щоквартальний звіт за результатами надання психологічної допомоги та підтримки дітям, які отримали травматичний досвід |
| 2.3. Забезпечити доступність першої психологічної допомоги для всіх суспільних груп | 01.01.2025 | 31.12.2026 |  | Комунальне некомерційне підприємство «Смідинська АЗПСМ», Відділ у справах дітей та соціального захисту |  | Оприлюднено інформацію про доступність першої психологічної допомоги для всіх суспільних групу різних форматах |
| 2.4. Забезпечити проведення інформаційно-просвітницької роботи серед вагітних жінок, породіль та батьків дітей раннього віку щодо способів отримання психологічної допомоги | 01.01.2025  01.01.2026 | 31.12.2025  31.12.2026 |  | Комунальне некомерційне підприємство «Смідинська АЗПСМ», Відділ у справах дітей та соціального захисту |  | Щоквартальний звіт за результатами проведення кампаній |
| **Стратегічна ціль 5. Держава сприяє підвищенню рівня захисту прав жінок та чоловіків, хлопчиків та дівчат, зокрема осіб з інвалідністю** | | | | | | | |
| 1. Забезпечено надання допомоги постраждалим від усіх форм насильства | 1.1. Забезпечити продовження надання соціальних послуг особам, які постраждали від насильства за ознакою статі | 01.01.2025  01.01.2026 | 31.12.2025  31.12.2026 |  | Відділ у справах дітей та соціального захисту |  | Щоквартальний звіт щодо надання соціальних послуг |
| **Стратегічна ціль 6. Громади впроваджують заходи безбарʼєрності та посилюють свою спроможність** | | | | | | | |
| 1. Розвинуто інституційну спроможність органів місцевого самоврядування щодо безбарʼєрності. | 1.1. Визначити розпорядженням сільського голови в сільській раді відповідальну особу за напрям безбар'єрності | 01.01.2025 | 31.08.2025 |  | Відділ у справах дітей та соціального захисту |  | Рішення про призначення відповідальної особи |
| 1.2. Забезпечити засідання ради безбар’єрності | 01.01.2025  01.01.2026 | 31.12.2025  31.12.2026 |  | Відділ у справах дітей та соціального захисту |  | Звіт про кількість засідань Ради безбарʼєрності |
| 1.3. Забезпечити висвітлення результатів діяльності ради безбар’єрності | 01.01.2025  01.01.2026 | 31.12.2025  31.12.2026 |  |  |  | Щоквартальне оприлюднення інформації на офіційному сайті сільської ради про результати засідання Рад ибезбар’єрності |
| Напрям: Освітня безбарʼєрність | | | | | | | |
| **Стратегічна ціль 5.1: Кожна людина має можливість розкрити потенціал та отримати професію завдяки інклюзивній освіті** | | | | | | | |
| 1. Забезпечено проведення щорічного моніторингу щодо забезпечення реалізації освітніх прав осіб з особливими освітніми потребами на кожному з рівнів здобуття освіти | 1.1. Визначити критерії оцінювання забезпечення реалізації освітніх прав осіб з особливими освітніми потребами для кожного рівня здобуття освіти | 01.01.2025 | 01.03.2025 |  | Відділ освіти, культури, молоді та спорту |  | Схвалені критерії оцінювання забезпечення реалізації освітніх прав осіб з особливими освітніми потребами |